

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультативном пункте
для родителей (законных представителей)
и детей, воспитывающихся в условиях семьи
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Уваровщинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, статьей 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федеральным законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от нуля до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные организации (далее – ДОО).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в школу.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе МБОУ «Уваровщинская сош» открывается на основании приказа директора.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с педагогами, психологами и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава МБОУ «Уваровщинская сош».

3.4. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей), заочное консультирование по письменному обращению или телефонному звонку;
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- тренинги, практические семинары, групповые консультации для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов образовательного учреждения (согласно утвержденному графику).

3.5. Консультативный пункт работает согласно графику, утвержденному директором МБОУ «Уваровщинская сош».

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план работы на учебный год, утвержденный руководителем образовательной организации;
- график работы консультативного пункта;
- годовой отчет о работе пункта;
- журнал индивидуальных консультаций;
- журнал учета групповых форм работы специалистов с детьми и родителями;
- договор между родителем (законным представителем) и директором;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

5. Прочие положения

- 5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в образовательной организации методического материала.
- 5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база школы.
- 5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта зам. директора по УВР.